

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a un posto di assistente di amministrazione, area professionale B – Posizione B2, part time (28 ore settimanali)

Art. 1

Presso l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Enna è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, a un posto di assistente di amministrazione, area professionale B – Posizione B2, part-time a 28 ore settimanali

Art. 2

Al concorso possono partecipare coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

- 1) età non inferiore a diciotto anni;
- 2) cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 3) idoneità fisica all'impiego;
- 4) avere ottemperato alle norme sul reclutamento militare.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 27, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

I candidati dovranno essere altresì in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- diploma di scuola media superiore.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine, stabilito nel presente bando, per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice secondo l'allegato schema costituente parte integrante del presente bando, devono essere indirizzate, in plico raccomandato con A.R., all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Enna, Via Vulturo, 13 – 94100 ENNA, entro e non oltre trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito Internet istituzionale dell'Ordine.

Qualora il termine venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti.

L'Ordine non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Ordine stesso.

Art. 4

La prova d'esame consiste in una prova orale avente ad oggetto i seguenti argomenti:

- elementi di diritto pubblico, con particolare riferimento ad argomenti di diritto amministrativo e della normativa ordinistica, conoscenza di base di un personal computer, del sistema operativo Windows e dei principali applicativi (Word, Excel, Access, Works); conoscenza di base della lingua inglese

La sede, la data e l'ora della prova sarà comunicata ai candidati ammessi con lettera raccomandata almeno quindici giorni prima della prova stessa.

Alla prova orale sarà assegnato un voto unico; la stessa non si intende superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 35/50 o equivalente.

Art. 5

Nel caso dovessero pervenire domande di partecipazione al concorso in numero superiore a trecento, l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad una prova di preselezione a quiz riguardanti gli argomenti della prova orale.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i primi trenta candidati risultati idonei alla preselezione, significando che verranno comunque ammessi alla prova scritta tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio del trentesimo candidato.

Art. 6

I candidati potranno produrre, in allegato alla domanda e comunque entro la data di scadenza del bando, tutti i titoli che riterranno utili ai fini della valutazione e della formulazione della graduatoria di merito. Detti titoli andranno presentati in originale o fotocopia autenticata in carta semplice, ovvero un'autocertificazione temporaneamente sostitutiva del possesso dei medesimi che comunque, a richiesta dell'amministrazione, dovranno essere successivamente esibiti in originale o copia resa conforme, ai sensi della legge n. 127/1997.

I titoli valutabili sono i seguenti:

titoli di studio (max 15 punti):

- diploma di laurea in discipline economiche o giuridiche, punti 4;
- voto di diploma (da 37 a 50 punti 1; da 50 a 59 punti 2; 60 punti 4);
- abilitazione all'esercizio di una professione contabile o giuridica punti 2;
- Certificazione di lingua inglese pari almeno al livello B1 (Cambridge) punti 2;
- Patente europea del computer ECDL punti 2
- Certificazione Microsoft punti 1

titoli di carriera (max punti 30):

svolgimento di attività lavorativa in pari o superiore qualifica funzionale presso Enti di diritto pubblico per almeno un anno (per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi 1,5 punti)

curriculum (max punti 5)

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire.

In tale categoria rientrano anche le attività di partecipazione a congressi, convegni e seminari.

Art. 7

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine della votazione complessiva.

A parità di merito saranno applicate le precedenze previste dall'art. 5 c, quarto e quinto comma, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 8

La commissione esaminatrice sottoporrà la graduatoria al Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Enna per l'approvazione. Il Consiglio, approvata la graduatoria, inviterà il primo classificato a produrre presso la segreteria dell'Ordine la seguente documentazione entro quindici giorni dalla ricezione dell'invito:

- 1) copia autentica del titolo di studio;

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI ENNA

- 2) estratto dell'atto di nascita;
- 3) certificato di cittadinanza;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) certificato dei carichi penali pendenti rilasciato dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale;
- 7) certificato dei carichi penali pendenti rilasciato dalla Procura della Repubblica presso la Pretura Circondariale;
- 8) copia autentica dei titoli prodotti e valutati.

In caso di autocertificazione l'Ordine procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità della stessa.

Il Consiglio dell'Ordine, verificato il possesso dei requisiti richiesti inviterà i vincitori ad insediarsi nel posto di lavoro, a pena di decadenza, entro quindici giorni.

Art. 9

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dalla nomina.

Nel caso di rinuncia o di decadenza del candidato vincitore, l'amministrazione ha facoltà di procedere, nel termine di diciotto mesi dalla data di approvazione della graduatoria, ad una nuova nomina, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

Entro lo stesso termine ha, inoltre, facoltà di procedere all'assunzione di candidati idonei per la copertura dei posti che si rendano vacanti.

Il vincitore dovrà prestare servizio di prova per la durata di sei mesi. Trascorso tale periodo verrà immesso in ruolo con attribuzione della posizione B2, profilo professionale "assistente di amministrazione", del C.C.N.L dei dipendenti del comparto Funzioni Centrali sezione Enti di diritto Pubblico Non Economici con rapporto di lavoro part-time (28 ore settimanali).

Al vincitore sarà assegnata la retribuzione complessiva prevista dalle disposizioni vigenti che disciplinano il rapporto di impiego del relativo comparto.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, si osservano le disposizioni normative vigenti in materia con particolare riferimento alla legge 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni.

Al presente bando si applicano i criteri previsti dalla legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Enna, 31 luglio 2018


IL PRESIDENTE
Dott. Ing. Paolo Scravaglieri

ORDINE DEGLI INGEGNERI

DELLA PROVINCIA DI ENNA

ALLEGATO

Fac-simile domanda

Al Sig. Presidente dell'Ordine degli
Ingegneri della Provincia di ENNA

- Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente in _____ Via _____ tel. _____ dichiara sotto la propria responsabilità di:
- a) essere cittadino italiano o del seguente Stato dell'Unione Europea;
 - b) essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ in data _____ con il seguente voto _____;
 - c) non avere riportato condanne penali e avere/non avere i seguenti carichi penali pendenti: _____;
 - d) avere adempiuto agli obblighi militari di leva, ovvero: _____;
 - e) non essere stato destituito, dispensato e di non essere decaduto da pubblici uffici, ovvero: _____;
 - f) aver prestato la propria attività lavorativa presso enti di diritto pubblico per il seguente periodo: _____ a titolo di _____;
 - g) essere in possesso dei seguenti titoli: _____.

Tutto ciò premesso, chiede di essere ammesso a partecipare al concorso per titoli ed esami, indetto dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Enna in data 16.07.2018, e che le comunicazioni inerenti il concorso vengano inviate al seguente indirizzo: _____.

Allega alla presente i seguenti documenti:

_____.

_____ li _____

Firma _____